



ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ  
СБЕРЕГАТЕЛЬНЫЙ  
Б А Н К

**УСЛОВИЯ  
ПРОВЕДЕНИЯ РАСЧЕТОВ АО КБ «ИС БАНК» ПО  
ОПЕРАЦИЯМ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ  
БЫСТРЫХ ПЛАТЕЖЕЙ**

г. Москва, 2022 год

В настоящих Условиях проведения расчетов АО КБ «ИС Банк» с использованием Системы быстрых платежей (СБП) (далее – Условия), Заявлении о присоединении и документах, ссылки на которые даются в настоящих Условиях, используются следующие термины, имеющие определенное ниже значение.

## 1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ

1.1. **АО «НСПК» (НСПК)** – операционный и платежный клиринговый центр, оказывающий услуги ОКПЦ СБП на основании договора о взаимодействии платежных систем, заключенного между Банком России и НСПК.

1.2. **Банк** – Акционерное общество Коммерческий банк «Индустриальный Сберегательный Банк» (АО КБ «ИС Банк», адрес: 107031, г. Москва, Дмитровский пер., дом 7), являющийся участником Системы быстрых платежей (СБП).

1.3. **Банк Отправителя** – кредитная организация, в том числе Банк, являющаяся участником СБП, и осуществляющая Операцию по поручению Отправителя.

1.4. **Банк получателя** – кредитная организация, в том числе Банк, являющаяся участником СБП, и осуществляющая зачисление денежных средств по Операции на счет Клиента.

1.5. **Договор** – настоящие Условия, Тарифы, Заявление, Информация о ТСТ, составляющие в совокупности Договор на проведение расчетов по операциям с использованием системы быстрых платежей, заключенный между АО КБ «ИС Банк» и Клиентом.

1.6. **Заявление** – Заявление о присоединении к Условиям проведения расчетов АО КБ «ИС Банк» по операциям с использованием Системы быстрых платежей (по форме Приложения № 2).

1.7. **Клиент** – юридическое лицо/индивидуальный предприниматель, включая его ТСТ, зарегистрированное в СБП в целях использования СБП для расчетов за реализуемые Товары/услуги на основании условий настоящего Договора.

1.8. **Операция** – действие по переводу денежных средств за приобретаемые Товары/услуги, осуществляемое Отправителем в ТСТ/Ресурсе посредством СБП с использованием QR-кода.

1.9. **Операция возврата** – операция по возврату Клиентом денежных средств Отправителю, осуществляемая при возврате Отправителем Товаров (отказе Отправителя от услуг), оплаченных ранее в рамках Операции.

1.10. **ОПКЦ СБП** – АО «НСПК», выполняющее функции операционного и платежного клирингового центра при осуществлении перевода денежных средств в СБП.

1.11. **Официальный сайт Банка** – официальный сайт АО КБ «ИС Банк» в сети Интернет: [www.isbank.ru](http://www.isbank.ru).

1.12. **Отправитель** – физическое лицо, осуществляющее Операции в целях приобретения им Товара/услуги или Операции возврата, со счета которого в Банке Отправителя списываются денежные средства с использованием СБП.

1.13. **Правила и Стандарты СБП** – Правила платежной системы Банка России и Стандарты ОПКЦ СБП, регулирующие порядок взаимодействия Участников СБП и осуществления Операций.

1.14. **Ресурс** – сайт в сети интернет, мобильное приложение или иное информационно-технологическое решение (в том числе мессенджеры и социальные сети), позволяющие с помощью программно-аппаратных средств, осуществлять реализацию Товаров/услуг.

1.15. **Система быстрых платежей (СБП)** – сервис быстрых платежей платежной системы Банка России, предоставляющий возможность выполнения моментальных переводов денежных средств Отправителем для оплаты Товаров/услуг и/или осуществления Пожертвований в ТСТ/Ресурсе Клиента.

1.16. **Система ДБО «ИС Банк Онлайн»** – информационная система дистанционного банковского обслуживания, предоставляющая Клиенту возможность осуществления операций и получения информации об операциях посредством сети Интернет.

1.17. **Сторона** – любая из сторон Договора (Банк или Клиент), при совместном упоминании по тексту Условий «Стороны».

1.18. **Счет** – расчетный счет, открытый Клиенту в Банке на основании договора банковского счета и указанный в Заявлении.

1.19. **СЭД СБИС** – система электронного документооборота СБИС – программное обеспечение, предназначенное для территориально распределенного юридически значимого электронного обмена документами между пользователями, а также для подготовки и отправки отчетности в контролирующие органы. Исключительные имущественные права на программу принадлежат ООО «Компания «Тензор».

1.20. **Тарифы** – стоимость услуг Банка за выполнение расчетов с Клиентом по Операциям в виде процента от суммы каждой Операции (Приложение № 2).

1.21. **Товар/услуга** – товар, работа, услуга, результат интеллектуальной деятельности, реализуемые Клиентом в ТСТ / на Ресурсе.

1.22. **Торгово-сервисная точка (ТСТ)** – подразделение Клиента, зарегистрированное Банком на основании Информации о ТСТ, в котором осуществляется реализация Товаров/услуг Отправителям.

1.23. **Уникальный Идентификатор Данных** – уникальное значение QR-кода, присваиваемое НСПК в соответствии с Правилами и Стандартами СБП каждому QR-коду.

1.24. **Условия** – настоящие Условия проведения расчетов АО КБ «ИС Банк» с использованием Системы быстрых платежей (СБП) для безналичной оплаты Товаров/услуг.

1.25. **QR-код (Quick Response Code)** – графическое/текстовое представление информации, сформированное в НСПК в ответ на запрос Банка, содержащее Уникальный Идентификатор Данных и иную информацию в соответствии со Стандартами ОПКЦ СБП.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Условия регулируют отношения Сторон, связанные с предоставлением Банком Клиенту возможности использовать СБП для безналичной оплаты Отправителем Товаров/услуг с использованием QR-кода и осуществлением расчетов по Операциям, Операциям возврата и прочим платежам в пользу физических лиц в соответствии с Правилами и Стандартами СБП и нормативными актами Банка России. В целях присоединения к настоящим Условиям в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации Клиент предоставляет в Банк Заявление на бумажном носителе.

2.2. Заявление, Тарифы, Информация о ТСТ и настоящие Условия являются Договором на проведение расчетов между Банком и Клиентом по операциям с использованием СБП. Заключение Договора доступно Клиентам, находящимся на расчетно-кассовом обслуживании в Банке и открывшим в Банке расчетный счет в рублях Российской Федерации. Документы, ссылки на которые даются в настоящих Условиях, являются неотъемлемой частью Договора.

2.3. Договор считается заключенным с даты, проставленной уполномоченным сотрудником Банка в Заявлении о присоединении (в разделе 5. РАСПОРЯЖЕНИЕ БУХГАЛТЕРИИ АО КБ «ИС БАНК»). Банк присваивает Договору номер, который указывается уполномоченным сотрудником Банка в Заявлении.

2.4. При регистрации новой ТСТ/изменении информации о ТСТ Клиент предоставляет в Банк форму «Информация о торгово-сервисной точке» (Приложение № 3 к настоящим Условиям), оформленную на бумажном носителе, подписанную уполномоченным представителем Клиента.

2.5. Банк в рамках настоящего Договора обменивается с Клиентом информацией и документами одним из следующих способов, выбираемых по своему усмотрению, если иное не предусмотрено Условиями:

2.5.1. посредством Системы ДБО «ИС Банк Онлайн»;

2.5.2. путем направления документа с доставкой нарочным или курьерской почтой по почтовому адресу, указанному в Заявлении/Информации о ТСТ;

2.5.3. путем направления регистрируемого почтового отправления (заказного письма) по почтовому адресу, указанному в Заявлении/Информации о ТСТ.

2.6. Клиент в рамках настоящего Договора обменивается с Банком информацией и документами одним из следующих способов, выбираемых по своему усмотрению, если иное не предусмотрено Условиями:

2.6.1. посредством Системы ДБО «ИС Банк Онлайн»;

2.6.2. посредством СЭД СБИС;

2.6.3. путем направления документа с доставкой нарочным или курьерской почтой по адресу Банка (филиала Банка, дополнительного офиса Банка), указанному на Официальном сайте Банка;

2.6.4. путем направления регистрируемого почтового отправления (заказного письма) по почтовому адресу: 107031, город Москва, Дмитровский переулок, дом 7.

2.7. Расчеты с Клиентом по Операциям осуществляются в рублях Российской Федерации в соответствии с Правилами и Стандартами СБП и нормативными актами Банка России.

2.8. Клиент оплачивает услуги Банка в соответствии с разделом 6 настоящих Условий.

2.9. Сведения об успешных Операциях, Операциях возврата, осуществленных посредством СБП и на основании которых Банком зачислены денежные средства на Счет или списаны со Счета Клиента, отражаются в выписке по Счету, предоставляемой Банком Клиенту в соответствии с договором банковского счета, на основании которого открыт Счет, посредством Системы ДБО «ИС Банк Онлайн».

### **3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

3.1. Клиент организует прием оплаты Товаров/услуг с использованием QR-кода посредством СБП в порядке, предусмотренном настоящими Условиями.

3.2. Для обеспечения расчетов посредством СБП Банк предоставляет Клиенту возможность для регистрации Клиента и реквизитов Счета в ОПКЦ СБП, а также оказывает услуги по выполнению в СБП иных действий в соответствии с Правилами и Стандартами СБП.

3.3. Банк перечисляет на Счет Клиента суммы Операций, совершенных в ТСТ/Ресурсе с использованием СБП. Комиссия за выполнение Банком расчетов оплачивается в соответствии с разделом 6 настоящих Условий.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА**

##### **4.1. Клиент имеет право:**

4.1.1. Получать консультацию в Банке по вопросам совершения Операций в рамках Договора.

4.1.2. Получить от Банка (посредством Системы ДБО «ИС Банк Онлайн») и использовать QR-код, принадлежащий Клиенту, размещая на Мобильных устройствах Клиента для приема оплаты Товаров/услуг в ТСТ/Ресурсе или ином месте в ТСТ, в том числе на бумажном носителе.

4.1.3. Осуществлять Операции/Операции возврата, а также прочие перечисления денежных средств в пользу физических лиц, в соответствии с Правилами и Стандартами СБП.

4.1.4. При осуществлении Операции возврата с использованием Статического QR-кода, Операция возврата инициируется в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн».

4.1.5. При возврате Товара Отправителем Клиенту (отказа от услуги) Клиент вправе вернуть сумму стоимости (часть суммы) Товара/услуги любым разрешенным законодательством Российской Федерации способом: наличными денежными средствами, безналичным банковским переводом.

##### **4.2. Клиент обязуется:**

4.2.1. Оплачивать услуги Банка по выполнению расчетов по Операциям в соответствии с Тарифами Банка (Приложение № 1 к настоящим Условиям).

4.2.2. Соблюдать положения Договора.

4.2.3. Самостоятельно и своевременно знакомиться с изменениями, внесенными в Условия и Тарифы, а также с документами, ссылки на которые даются в настоящих Условиях, на Официальном сайте Банка. Несвоевременное ознакомление Клиента с изменениями, внесенными в Условия, не является основанием для их неприменения Банком.

4.2.4. Принимать оплату Товаров/услуг и/или осуществлять прием Пожертвований с использованием QR-кода посредством СБП в порядке, предусмотренном Договором.

4.2.5. Не предлагать товары (работы, услуги) для оплаты только с использованием СБП, исключая возможность оплаты другими способами (наличными средствами, банковскими картами).

4.2.6. Передавать в Банк по его обоснованному письменному запросу в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения запроса копии документов, оформленных по какой-либо Операции / Операции возврата, письменное объяснение обстоятельств проведения Операции / Операции возврата, а также иные документы и информацию, связанные с проведением Операции / Операции возврата. Непредставление запрашиваемых Банком документов, письменного объяснения

обстоятельств, а также иных документов и информации, связанных с проведением Операции в указанные сроки, является основанием для предъявления требования Клиенту о возврате денежных средств в сумме Операции, в отношении которой Банком был сделан запрос.

4.2.7. Возместить Банку в полном объеме и безусловном порядке:

- суммы штрафов, наложенных на Банк НСПК, Банком России, Банком Отправителя или уполномоченными органами государственными власти в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Клиентом обязательств по Договору при условии предоставления Банком документального подтверждения наложения указанных штрафов;
- суммы денежных средств, которые были списаны со счета Банка либо уплачены Банком в связи с рассмотрением споров и разногласий между Отправителями и Клиентом касательно Операций, в том числе любые сборы, комиссии, платы и (или) иные расходы Банка, связанные с рассмотрением споров и разногласий по таким Операциям;
- суммы убытков, возникших у Банка в результате применения к нему штрафных санкций в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или), а также привлечения Банка к гражданской или административной ответственности судебными органами или уполномоченными органами государственной власти вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом обязательств по Договору.

4.2.8. Предоставлять в Банк сведения и документы (самостоятельно или по запросу Банка), необходимые для исполнения Договора и регистрации Клиента и реквизитов Счета в программно-аппаратных комплексах Банка, а также информировать Банк в письменном виде в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента их изменения.

4.2.9. В случае реорганизации, внесения изменений и дополнений в документы, представленные Клиентом при заключении Договора, при открытии в отношении Клиента/смены стадии процедуры банкротства, а также при смене руководства Клиента, изменении адреса Клиента /ТСТ, реквизитов Клиента/ТСТ обязуется информировать Банк и передать (по месту заключения Договора) надлежащим образом заверенные и оформленные документы, подтверждающие внесение изменений и дополнений одним из способов, указанных в пункте 2.6 Условий, не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты дополнений/изменений и (или) получения запроса

4.2.10. Предоставлять в Банк достоверные документы и сведения, необходимые Банку для исполнения требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе, но не исключительно: не реже одного раза в год, а также по отдельному запросу Банка в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения запроса обновлять сведения и документы, представленные Банку при заключении настоящего Договора, включая сведения о целях финансово-хозяйственной деятельности, финансовом положении и деловой репутации Клиента, а также сведения о своих представителях, выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах (при наличии).

4.2.11. В рамках Договора Клиент передает в Банк персональные данные (далее – ПДн) руководителя Клиента/ физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность/Информации о ТСТ, состав которых включает: ФИО, адрес, паспортные данные. Клиент гарантирует наличие правовых оснований на передачу в Банк персональных данных руководителя Клиента/физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность, в том числе на передачу в ОПКЦ СБП в целях, указанных в пункте 5.1.10 Условий.

4.2.12. По письменному запросу Банка, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса, Клиент обязуется предоставить подтверждение правомерности передачи ПДн. В случае если Клиент не предоставит подтверждение наличия таких оснований,

Клиент обязуется оказать Банку содействие в защите его интересов, а также возместить Банку любые убытки и расходы, понесенные Банком в результате не предоставления подтверждения правомерности передачи ПДн Банку. Клиент обязан уведомить Банк об отзыве согласия руководителя Клиента/физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность/ на передачу данных, указанных в пункте 4.2.11 Условий.

4.2.13. Прекратить проведение Операций посредством СБП в соответствии с Условиями с даты расторжения Договора.

4.2.14. Не принимать мер противодействия Банку в проведении проверки Клиента/ТСТ/Ресурса на предмет выявления мошеннических Операций и/или предоставления Отправителям Товаров/услуг, не соответствующих роду деятельности Клиента/ТСТ, указанному в Заявлении/Информации о ТСТ, а также оказывать содействие Банку в проведении разбирательства по факту совершения подозрительных Операций.

4.2.15. Самостоятельно зарегистрировать себя и реквизиты Счета в ОПКЦ СБП посредством Системы ДБО «ИС Банк Онлайн».

4.2.16. Предоставлять в ОПКЦ СБП для регистрации данные о нем, номере его счета, ТСТ посредством Системы ДБО «ИС Банк Онлайн», необходимые для получения QR-кода.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА**

### **5.1. Банк имеет право:**

5.1.1. Устанавливать и взимать комиссию за совершение Операций в соответствии с Договором и Тарифами Банка.

5.1.2. Удерживать со Счета Клиента следующие суммы:

5.1.2.1. Суммы, ошибочно перечисленные на счет Клиента.

5.1.2.2. Суммы Операций возврата и прочих платежей в пользу физических лиц, суммы Операций, признанных неправомерными, а также суммы штрафов (убытков) наложенных на Банк и выплачиваемых Банком АО «НСПК» и/или Банку России.

5.1.2.3. Суммы Операций, которые были оспорены и/или списаны со счета Банка Банком-получателем в соответствии с Правилами и Стандартами СБП.

5.1.2.4. Суммы штрафов и иных убытков, возникших у Банка в результате применения к нему штрафных санкций в соответствии с Правилами и Стандартами СБП, а также привлечения Банка к гражданской или административной ответственности судебными органами или уполномоченными органами государственной власти вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом обязательств по Договору.

5.1.3. Списывать суммы, указанные в пункте 5.1.2 Условий, путем прямого дебетования Счета, без дополнительного распоряжения Клиента (на основании заранее данного Клиентом акцепта, предоставленного Банку в Заявлении).

5.1.4. Приостановить исполнение Договора по инициативе ОПКЦ СБП.

5.1.5. Проводить проверку Клиента/ТСТ Клиента с целью принятия решения о возможности заключения Договора.

5.1.6. В одностороннем порядке прекратить проведение Операций для Клиента/ТСТ и/или провести мероприятия по расторжению Договора при наступлении следующих событий:

5.1.6.1. нарушение Клиентом условий Договора;

5.1.6.2. внесение данных Клиента в перечень организаций и/или физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

5.1.6.3. при наличии у Банка подозрений, что Операции в ТСТ совершаются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма;

5.1.6.4. получение информации о мошенничестве Клиента/ТСТ;

5.1.6.5. ликвидация Клиента либо возбуждение в отношении Клиента дела о банкротстве в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

5.1.6.6. выявление недостоверных сведений о Клиенте/ТСТ, руководителе(-ях) в информации, указанной при заключении Договора.

5.1.7. В одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Условия и/или Тарифы. Банк уведомляет Клиента о таких изменениях путем публикации информации на Официальном сайте не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до введения в действие указанных изменений. В случае внесения изменений в Условия и /или Тарифы в связи с вводом новой услуги либо в случае внесения изменений в документы, ссылки на которые даются в настоящих Условиях, Банк уведомляет Клиента о таких изменениях Условий и/или Тарифов и/или таких документов путем публикации информации на Официальном сайте не менее чем за 1 (один) календарный день.

Новые измененные Условия и/или Тарифы вступают в силу независимо от согласия или несогласия Клиента, а также независимо от того, ознакомился ли Клиент с новой редакцией Условий и/или Тарифов.

5.1.8. В случае изменения реквизитов Банка уведомить об этом Клиента путем размещения информации на Официальном сайте Банка.

5.1.9. В целях получения информации по Операциям направлять запросы на адрес электронной почты Клиента/ТСТ, указанный в Заявлении/Информации о ТСТ.

5.1.10. Предоставлять в ОПКЦ СБП необходимую информацию о Клиенте, ТСТ и проведенных Операциях.

5.1.11. Отказать Клиенту в заключении Договора без объяснения причин.

5.1.12. Требовать от Клиента предоставления документов и сведений, необходимых для осуществления функций, предусмотренных требованиями действующего законодательства.

## **5.2. Банк обязуется:**

5.2.1. Предоставить Клиенту доступ к Системе ДБО «ИС Банк Онлайн».

5.2.2. Зачислять на Счет Клиента суммы Операций (круглосуточно в режиме реального времени), полученные в счет оплаты Товара/услуги посредством СБП, а также списывать денежные средства со Счета для осуществления Операций возврата и прочих перечислений в пользу физических лиц, в соответствии с Правилами и Стандартами СБП, нормативными актами Банка России и иными нормативными актами (разъяснениями уполномоченных органов), регулирующими проведение

операций посредством СБП. Сумма Операции определяется Банком на основании данных ОПКЦ СБП.

## **6. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

6.1. Оплата Клиентом услуг Банка по осуществлению расчетов по Операциям производится со Счета в соответствии с Тарифами. При этом обязательство Отправителя перед Клиентом по оплате Товаров/услуг, предоставленных Клиентом Отправителю, признается Клиентом исполненным в размере суммы денежных средств, указанной в распоряжении Отправителя о переводе денежных средств в целях оплаты Товаров/услуг Клиента.

6.2. По Операциям возврата плата за проведение расчетов не взимается. При совершении Операций возврата плата за проведение расчетов, удержанная Банком при обработке первоначальной Операции, не возвращается.

6.3. Прочие дополнительные расходы, возникшие при осуществлении расчетов по Операциям, возмещаются (оплачиваются) Клиентами по фактической стоимости произведенных затрат.

6.4. Удержанная Банком комиссия за оказание услуг Клиентам возврату не подлежит, за исключением ошибочно удержанных Банком комиссий.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с условиями Договора и законодательством Российской Федерации.

7.2. Банк не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникающим между Клиентом и Отправителем во всех случаях, когда такие споры и разногласия не относятся к предмету Договора, а также по спорам в отношении Товаров/услуг, оплаченных с использованием СБП.

7.3. Банк не несет ответственности за задержки перевода денежных средств на счет Клиента, если задержки произошли не по вине Банка.

7.4. Банк не несет ответственности за неисполнение условий Договора, обусловленное действиями или бездействиями третьих лиц.

7.5. Банк не несет ответственности за задержку платежей в случае, если задержка вызвана неточными данными в банковских реквизитах, сообщенных Клиентом, или несвоевременным сообщением об их изменении.

7.6. В случае привлечения третьих лиц для исполнения Договора Клиент несет перед Банком полную ответственность за возможные технологические и финансовые последствия, возникшие в связи с деятельностью привлеченных третьих лиц.

7.7. Клиент полностью несет ответственность за действия своего персонала, связанные с нарушением условий Договора и инструктивных материалов, предоставленных Банком.

7.8. При заключении, исполнении, изменении и расторжении Договора стороны принимают на себя обязательство не осуществлять действий, квалифицируемых применимым законодательством как «коррупция», а также иных действий (бездействия), нарушающих требования применимого законодательства, применимых норм международного права в области противодействия коррупции.

## **8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

8.1. Сторона Договора освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

К таким обстоятельствам чрезвычайного характера относятся стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, а также любые другие обстоятельства вне разумного контроля сторон.

8.2. При возникновении указанных обстоятельств срок исполнения договорных обязательств соразмерно откладывается на время действия соответствующего обстоятельства.

8.3. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 8.1 Условий, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств по Договору, должна в течение 24 (двадцати четырех) часов известить о них другую Сторону в порядке, предусмотренном пунктами 2.5, 2.6 Условий, с обязательным указанием данных о характере обстоятельств, оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по Договору и предполагаемый срок их исполнения (при наличии такой возможности). При невозможности исполнения обязательств в срок свыше 3-х (трех) месяцев каждая из Сторон имеет право расторгнуть Договор.

## **9. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ**

9.1. Урегулирование споров Сторон совершается в претензионном порядке.

9.2. Претензия рассматривается Стороной в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты её получения.

9.3. Споры, не урегулированные в претензионном порядке, подлежат разрешению в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ**

10.1. Договор действует без ограничения срока.

10.2. Каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, уведомив об этом другую Сторону одним из способов, указанных в пунктах 2.5, 2.6 Условий, не менее чем за 5 (пять) календарных дней до даты расторжения.

10.3. Прекращение договора банковского счета между Банком и Клиентом (заключенного путем присоединения Клиента к Правилам комплексного банковского обслуживания корпоративных клиентов) и/или закрытие Счета, используемого при проведении расчетов в Системе быстрых платежей, влечет автоматическое прекращение Договора в день наступления соответствующего события.

## **11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

11.1. Стороны соглашаются, что источниками правового регулирования отношений Сторон в рамках Договора являются Условия, действующее законодательство Российской Федерации, правила, стандарты и рекомендации НСПК.

Любые условия и положения Договора, которые противоречат положениям Правил и Стандартов СБП (как известных в момент заключения Договора, так и введенных в действие в будущем), должны быть приведены в соответствие с Правилами и Стандартами СБП, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

11.2. Информация, полученная Клиентом в рамках исполнения Договора (Ф.И.О. Отправителей, суммы Операций и т.д.), является конфиденциальной и не подлежит передаче третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации или условиями Договора.

11.3. Стороны обязуются не разглашать полученные в ходе исполнения Договора сведения, включая:

- информацию об управлении, финансовой и иной деятельности Сторон;
- иную информацию, разглашение которой может привести к возникновению убытков или негативно повлиять на деловую репутацию Сторон.

Предоставление указанной информации допускается только при согласии обеих Сторон.

11.4. Клиент заверяет, что реализация Товаров/услуг в ТСТ осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

11.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои обязанности и/или права по Договору третьим лицам без письменного согласования с другой Стороной, за исключением случая реорганизации одной из Сторон.

11.6. Инструктивные материалы, касающиеся предмета Договора, включая документы, ссылки на которые даются в Условиях, размещенные на Официальном сайте Банка, становятся обязательными к исполнению со следующего рабочего дня за днем размещения их на Официальном сайте Банка, если не указаны иные сроки ввода их в действие.

11.7. Все уведомления и запросы по Договору, за исключением случаев, когда Договором предусмотрен иной порядок их направления, считаются направленными надлежащим образом другой Стороне, если они направлены в соответствии с пунктами 2.5, 2.6 Условий.

11.8. К настоящим Условиям прилагается:

Приложение № 1 – Тарифы и условия обслуживания по СБП;

Приложение № 2 – Заявление о присоединении;

Приложение № 3 – Информация о торгово-сервисной точке.

## ТАРИФЫ И УСЛОВИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ ПО СБП

Банком устанавливается следующий размер комиссии по операциям в рамках СБП:

Перечень операция по оплате товаров (работ, услуг) в зависимости от классификации получателя по типу деятельности	Значение размера платы, взимаемой с юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
<b>1-я группа операций по оплате товаров (работ, услуг)</b>	
1.1. государственные платежи	<b>0% от суммы платежа</b>
<b>2-я группа операций по оплате товаров (работ, услуг)</b>	
2.1. оплата услуг медицинских и образовательных учреждений	<b>0,4% от суммы платежа, но не более 1500 руб.</b>
2.2. платежи в пользу благотворительных организаций	
2.3. оплата жилищно-коммунальных услуг	
2.4. оплата услуг транспортной инфраструктуры	
2.5. оплата телекоммуникационных, информационных и почтовых услуг	
2.6. оплата потребительских товаров и товаров повседневного спроса	
2.7. оплата лекарств, БАД и иных товаров медицинского назначения, исключая медтехнику	
2.8. оплата услуг страховых компаний	
2.9. перевод денежных средств на счета профессиональных участников рынка ценных бумаг и управляющих компаний инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов	
<b>3-я группа операций по оплате товаров (работ, услуг)</b>	
3.1. оплата товаров (работ, услуг), не включенных в предыдущие разделы	<b>0,7% от суммы платежа, но не более 1500 руб.</b>
Возврат денежных средств по ранее совершенной операции по оплате товаров (работ, услуг)	<b>0% от суммы платежа</b>
Прочие переводы в пользу физических лиц	<b>0,7% от суммы платежа, но не более 1500 руб.</b>

Банк обращает внимание Клиента на то, что максимальное ограничение по операциям в рамках СБП устанавливается в размере 600 000 (шестисот тысяч) рублей.

### ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИСОЕДИНЕНИИ

1. СВЕДЕНИЯ О КЛИЕНТЕ	
Наименование: _____ <i>(указывается полное наименование в соответствии с учредительными документами/Фамилия Имя Отчество, статус физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность/занимающегося частной практикой)</i> ИНН: _____ КПП: _____ ОГРН: _____ ОГРНИП: _____ Род деятельности Клиента: _____ Банковский счет _____ в АО КБ «ИС Банк» Адрес регистрации: _____ <i>(адрес юридического лица, указанный в ЕГРЮЛ/ адрес регистрации по месту жительства (прописка) ИП)</i> Почтовый адрес: _____ <i>(указывается фактический (почтовый) адрес в случае отличия от адреса регистрации)</i> Контактный телефон: _____ e-mail: _____	
2. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ РАСЧЕТОВ ПО ОПЕРАЦИЯМ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ БЫСТРЫХ ПЛАТЕЖЕЙ (СБП)	
2.1. Настоящим, в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, Клиент присоединяется к Условиям проведения расчетов АО КБ «ИС Банк» по операциям с использованием Системы быстрых платежей (СБП) (далее - Условия) и просит на указанных Условиях заключить Договор на проведение расчетов между АО КБ «ИС Банк» и Клиентом по операциям с использованием Системы быстрых платежей (СБП) (далее - Договор). 2.2. Клиент подтверждает, что ознакомлен с Условиями и Тарифами (приложение к Условиям), размещенными на сайте АО КБ «ИС Банк» <a href="http://www.isbank.ru">www.isbank.ru</a> , понимает их текст, выражает свое согласие с ними, обязуется их выполнять и оплачивать услуги АО КБ «ИС Банк» в соответствии с Тарифами. 2.3. Клиент соглашается с тем, что настоящее Заявление в совокупности с Условиями и Тарифами, составляют заключенный между Клиентом и АО КБ «ИС Банк» Договор. 2.4. Клиент предоставляет АО КБ «ИС Банк» согласие (заранее данный акцепт) на списание с банковского счета, указанного в настоящем Заявлении, платы за услуги АО КБ «ИС Банк», предусмотренной Тарифами, сумм задолженности Клиента перед АО КБ «ИС Банк» (при наличии), любых иных платежей, предусмотренных Договором, без дополнительного распоряжения Клиента.	
3. ПОДПИСЬ	
М.П.	_____ / _____ <i>Подпись / ФИО руководителя/уполномоченного представителя Клиента</i>  Действующий(ая) на основании _____ <i>наименование документа – Устав, Доверенность</i> <i>(указываются номер доверенности и дата ее совершения)</i> «__» _____ 202__ г.
4. СЛУЖЕБНЫЕ ОТМЕТКИ АО КБ «ИС БАНК»	
<input type="checkbox"/> Идентификация Клиента осуществлена. <input type="checkbox"/> Информация о ТСП получены, полнота заполнения Клиентом сведений проверена. <input type="checkbox"/> Сведения, указанные в Заявлении, сверены с данными ЕГРЮЛ/ЕГРИП, выписка с сайта ФНС сохранена. <input type="checkbox"/> Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего Заявления получены и проверены. <input type="checkbox"/> Получена копия документа, удостоверяющего личность руководителя Клиента / уполномоченного представителя Клиента / доверенного лица Клиента / физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность/занимающегося частной практикой.	
«__» _____ 202__ г. _____ / _____ / _____ <i>должность уполномоченного сотрудника АО КБ «ИС Банк» / подпись / Фамилия И.О.</i>	
5. РАСПОРЯЖЕНИЕ БУХГАЛТЕРИИ АО КБ «ИС БАНК»	
РАЗРЕШАЮ заключение Договора № _____ от «__» _____ 202__ г.  _____ / _____ / _____ <i>должность уполномоченного сотрудника АО КБ «ИС Банк» / подпись / Фамилия И.О.</i>	

**ИНФОРМАЦИЯ О ТОРГОВО-СЕРВИСНОЙ ТОЧКЕ**

Наименование/Ф.И.О. Клиента	
ИНН	
ОГРН/ОГРНИП	
Наименование торгово-сервисной точки (ТСТ)	
Фактический адрес	Индекс _____ Субъект РФ _____ Город _____ Улица _____ Дом _____ Корпус /Строение _____ Этаж _____ Квартира/Офис/Помещение _____
Время работы	Понедельник-пятница с _____ до _____ Суббота с _____ до _____ Воскресенье с _____ до _____
Род деятельности (вид предоставляемой услуги)	
Контактные данные администратора (в том числе для направления паролей и кодов подтверждения)	Ф.И.О. _____ Телефон _____ e-mail _____
Контактные данные IT-специалиста	Ф.И.О. _____ Телефон _____ e-mail _____

**Информацию, указанную в настоящем документе, подтверждаю**

\_\_\_\_\_  
(Должность, ФИО руководителя/уполномоченного представителя Клиента)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

М.П.

**Отметки АО КБ «ИС Банк»:**

Заявление принял:

\_\_\_\_\_  
(Должность, Фамилия И.О. уполномоченного сотрудника АО КБ «ИС Банк»)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.