



ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ  
СБЕРЕГАТЕЛЬНЫЙ  
Б А Н К

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом АО КБ «ИС Банк»  
от 29.09.2021 № 01-01-11/135

Председатель Правления  
\_\_\_\_\_ Н.А. Левина

**ПРАВИЛА**  
**обслуживания физических лиц с использованием**  
**Системы дистанционного банковского обслуживания**  
**«ИС Банк Онлайн»**

2021 год

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1.</b>	<b>Общие положения .....</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>Защита электронных документов.....</b>	<b>4</b>
<b>3.</b>	<b>Подключение Клиента к Системе.....</b>	<b>5</b>
<b>4.</b>	<b>Обслуживание Клиента в Системе.....</b>	<b>5</b>
<b>5.</b>	<b>Обязанности и права сторон.....</b>	<b>6</b>
<b>6.</b>	<b>Срок действия Соглашения и порядок его расторжения .....</b>	<b>8</b>
<b>7.</b>	<b>Ответственность Сторон.....</b>	<b>8</b>
<b>8.</b>	<b>Рассмотрение споров.....</b>	<b>9</b>
<b>9.</b>	<b>Заключительные положения.....</b>	<b>9</b>
<b>10.</b>	<b>Приложения.....</b>	<b>10</b>

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Настоящие Правила обслуживания физических лиц с использованием Системы дистанционного банковского обслуживания «ИС Банк Онлайн» (далее – Правила) определяют общие условия и порядок подключения и обслуживания клиентов – физических лиц в Системе дистанционного банковского обслуживания «ИС Банк Онлайн» АО КБ «ИС Банк» (далее – Система ДБО «ИС Банк Онлайн»).

**1.2.** Настоящие Правила распространяются только на физических лиц, присоединившихся к Условиям выпуска и обслуживания prepaid банковских карт Платежной системы МИР для физических лиц в АО КБ «ИС Банк» и имеющих действующую Prepaid карту.

**1.3.** Термины и определения, используемые в настоящих Правилах:

**Клиент** – физическое лицо, заключившее с Банком Соглашение о работе в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн».

**Банк** – АО КБ «ИС Банк».

**Стороны** – Клиент и Банк.

**Система ДБО «ИС Банк Онлайн»** - информационная система дистанционного банковского обслуживания, предоставляющая Клиенту возможность осуществления операций и получения информации об операциях посредством сети Интернет.

**24/7** - ежедневно, без выходных, с 00:00 по 23:59 включительно.

**Логин** – уникальная последовательность буквенно-цифровых символов, присваиваемая Клиенту Банком и позволяющая однозначно идентифицировать Клиента в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн».

**Пароль** – известная только Клиенту последовательность символов, связанная с присвоенным Клиенту Логин и используемая для аутентификации Клиента в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн».

**Кодовое слово** – определенная Клиентом и известная Сторонам буквенно-цифровая последовательность, используемая для аутентификации Клиента, в случае его обращения в Банк по телефону.

**Мобильный телефон Клиента** – номер мобильного телефона Клиента, зарегистрированный в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» для получения Клиентом уникальных числовых последовательностей, направляемых Банком в виде SMS-сообщений по запросу Клиента, по которым Банк может идентифицировать Клиента в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн».

**Мобильное устройство Клиента** – портативное (переносное) электронное устройство, находящееся в личном пользовании Клиента, подключенное к мобильной сети.

**Prepaid карта** – выпущенная Банком на материальном носителе банковская карта национальной Платежной системы МИР, являющаяся электронным средством платежа и предназначенная для совершения Клиентом операций в соответствии с Условиями выпуска и обслуживания prepaid банковских карт Платежной системы МИР для физических лиц в АО КБ «ИС Банк».

**Платежный Лимит** – сумма предварительно предоставленных Клиентом Банку денежных средств, учитываемых Банком в качестве остатка электронных денежных средств Клиента, доступная в пределах установленных лимитов для совершения операций за вычетом суммы операций, для совершения которых Банком предоставлена авторизация, но расчеты, по которым еще не были завершены Банком.

**Средство подтверждения (СП)** – электронное или иное средство, используемое для подписи/подтверждения Электронных документов. В качестве СП используется Мобильный телефон Клиента Банка.

**Одноразовый пароль (ОП)** – уникальная числовая последовательность, полученная с помощью средства подтверждения, по которой Банк может идентифицировать Клиента в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн».

**Средства доступа к Системе ДБО «ИС Банк Онлайн»** – Логин, Пароль и СП, обеспечивающие доступ Клиента в Систему ДБО «ИС Банк Онлайн» и подтверждение авторства созданных в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» Электронных документов.

**Электронный документ (ЭД)** – документ, представленный в электронно-цифровой форме в виде файла или записи базы данных. Авторство ЭД подтверждается использованием одноразового пароля, полученного при помощи СП.

**Электронный платежный документ** – электронный документ, являющийся основанием для совершения операций с ЭДС Клиента, имеющий равную юридическую силу с платежным документом на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью клиента (его законного представителя).

**Электронный информационный документ** – электронный документ, в том числе выписка по операциям с ЭДС, отчет, информационное сообщение и прочие виды документов, не являющиеся платежными документами.

**Электронные денежные средства (ЭДС)** – денежные средства, которые предварительно предоставлены Клиентом Банку, учитывающему информацию о размере предоставленных денежных средств без открытия банковского счета (обязанному лицу), для исполнения денежных обязательств Клиента перед третьими лицами и в отношении которых Клиент имеет право передавать распоряжения исключительно с использованием электронного средства платежа.

**Система быстрых платежей (СБП)** – сервис, который позволяет физическим лицам мгновенно (в режиме 24/7) совершать переводы между клиентами различных кредитных организаций по номеру мобильного телефона себе или другим лицам. Система быстрых платежей разработана Банком России и НСПК. Вся официальную информацию о работе сервиса можно найти на сайтах Системы быстрых платежей (<https://sbp.nspk.ru/>) и Банка России (<https://www.cbr.ru/>).

**Web-сайт Банка** – официальный сайт Банка в сети Интернет ([www.isbank.ru](http://www.isbank.ru)).

**Вредоносный код** – компьютерная программа, предназначенная для внедрения в автоматизированные системы, программное обеспечение, средства вычислительной техники, телекоммуникационное оборудование Банка и Клиента - пользователей Системы ДБО «ИС Банк Онлайн», приводящая к уничтожению, созданию, копированию, блокированию, модификации и (или) передаче информации, а также к созданию условий для такого уничтожения, создания, копирования, блокирования, модификации и (или) передачи.

Прочие термины, встречающиеся в тексте и специально не определенные в Правилах, понимаются в целях Правил в том смысле, в каком они определены в Условиях выпуска и обслуживания предоплаченных банковских карт Платежной системы МИР для физических лиц в АО КБ «ИС Банк» (далее также – Условия), а при отсутствии термина в Условиях, в том смысле, в каком они определены законодательством Российской Федерации.

**1.4.** Настоящие Правила, Заявление на подключение к Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» (Приложение № 2) (далее – Заявление) надлежащим образом заполненное и подписанное Клиентом, а также Тарифы на услуги, оказываемые АО КБ «ИС Банк» с использованием Системы ДБО «ИС Банк Онлайн» (Приложение № 3) (далее – Тарифы) в совокупности являются Соглашением о работе в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» (далее – Соглашение), заключенным между Клиентом и Банком.

**1.5.** Подписание физическим лицом Заявления на подключение к Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» является полным и безоговорочным принятием настоящих Правил без каких-либо изъятий или ограничений на условиях присоединения. Соглашение о работе в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» считается заключенным и приобретает силу с момента акцепта Банком Заявления на подключение к Системе ДБО «ИС Банк Онлайн», подписанного физическим лицом.

Присоединяясь к настоящим Правилам, Клиент подтверждает, что до заключения Соглашения проинформирован Банком об условиях использования Системы ДБО «ИС Банк Онлайн» и иных условиях Соглашения, размещенных на Web-сайте Банка. В частности, Клиент проинформирован об ограничениях способов и мест использования, мерах безопасного использования Системы ДБО «ИС Банк Онлайн», случаях повышенного риска использования Системы ДБО «ИС Банк Онлайн», способах и сроках уведомления о совершении каждой операции с использованием Системы ДБО «ИС Банк Онлайн».

**1.6.** В соответствии с Соглашением, заключенным между Клиентом и Банком, Банк принимает на себя следующие обязательства:

- проведение расчетных операций с ЭДС Клиента на основании Электронных платежных документов;

- обмен Электронными информационными документами между Клиентом и Банком по сети Интернет с помощью Системы ДБО «ИС Банк Онлайн».

**1.7.** Используемые во взаимоотношениях между Клиентом и Банком документы в электронной форме, направленные Клиентом в Банк через Систему ДБО «ИС Банк Онлайн», считаются отправленными от имени Клиента и имеют равную юридическую силу с документами на бумажном носителе.

## **2. ЗАЩИТА ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ**

**2.1.** Подтверждение авторства и подлинности электронных документов, передаваемых с помощью Системы ДБО «ИС Банк Онлайн», обеспечиваются с помощью Средств доступа к Системе ДБО «ИС Банк Онлайн».

**2.2.** Стороны признают, что используемая Сторонами в соответствии с настоящим Соглашением система защиты информации, построенная на использовании стандартных механизмов безопасности Интернет-технологий, уменьшает, но не исключает риски, связанные с нарушением конфиденциальности и целостности информации при ее передаче через сеть Интернет, однако достаточна для предоставления Системой ДБО «ИС Банк Онлайн» услуг в соответствии с Соглашением.

**2.3.** Электронные платежные документы, введенные Клиентом в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» и подтвержденные неправильным Одноразовым паролем к отправке не принимаются.

## **3. ПОДКЛЮЧЕНИЕ КЛИЕНТА К СИСТЕМЕ**

**3.1.** Клиент самостоятельно и за свой счет обеспечивает технические, программные и коммуникационные ресурсы, необходимые для доступа к сети Интернет, в соответствии со Спецификацией программно-аппаратных средств, размещенной на Web-сайте Банка.

**3.2.** Сотрудник Операционного управления Банка в автоматизированной банковской системе (АБС) ставит отметку о согласии Клиента на подключение к Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» на основании надлежащим образом заполненного и подписанного письменного Клиентом Заявления (Приложение № 2). Без указанной отметки регистрация Клиента в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» невозможна.

**3.3.** Регистрация в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» и дальнейшая работа в ней осуществляется Клиентом самостоятельно в соответствии с Руководством пользователя, размещенным на Web-сайте Банка.

## **4. ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛИЕНТА В СИСТЕМЕ**

**4.1.** Обслуживание Клиента в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» начинается с момента регистрации Клиента в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн».

**4.2.** Прием и регистрация Электронных документов, передаваемых Клиентом посредством Системы ДБО «ИС Банк Онлайн», производится Банком в автоматическом режиме ежедневно и круглосуточно (24/7).

**4.3.** В качестве единой шкалы времени при работе в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» используется московское время. Контрольным временем является время системных часов аппаратных средств Банка.

**4.4.** Предоставление услуг в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» осуществляется только в случае успешной идентификации и аутентификации Клиента.

Клиент считается идентифицированным в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» в случае соответствия Логина, введенного Клиентом в Систему ДБО «ИС Банк Онлайн», Логину, содержащемуся в Базе данных Банка.

Клиент считается аутентифицированным в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» на основании Пароля и Одноразового пароля.

При первичном входе аутентификация осуществляется на основании Одноразового пароля. Клиент вносит в Систему ДБО «ИС Банк Онлайн» Пароль и Кодовое слово.

**4.5.** Обмен Электронными платежными документами между Клиентом и Банком является односторонним - Клиент направляет в Банк на исполнение Электронные платежные документы по операциям с ЭДС.

**4.6.** Информирование Клиентов об операциях с ЭДС осуществляется в соответствии с порядком предоставления услуги «SMS-информирование», изложенном в Условиях.

**4.7.** Архивное хранение Электронных платежных документов, переданных Клиентом посредством Системы ДБО «ИС Банк Онлайн», осуществляется Банком не менее пяти лет.

**4.8.** При обнаружении ошибок в Электронных документах или при возникновении сбоев во время их передачи Банк с помощью Системы ДБО «ИС Банк Онлайн» уведомляет Клиента о возникших проблемах. При невозможности использования Системы ДБО «ИС Банк Онлайн» для передачи сообщений Банк информирует Клиента о возникших проблемах любым другим доступным способом (по телефону, по электронной почте и т.п.).

**4.9.** Электронные платежные документы не подлежат отзыву, если:

- отправка производилась через раздел СБП Системы ДБО «ИС Банк Онлайн»;

- на момент поступления запроса Клиента об отзыве соответствующего документа Банком были совершены действия по исполнению указанного Электронного платежного документа, делающего его отзыв невозможным.

В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, отзыв ранее переданного Электронного платежного документа осуществляется путем формирования и отправки Клиентом в Банк по Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» запроса с указанием реквизитов, необходимых для осуществления отзыва, включая номер Электронного платежного документа, дату его составления, сумму и наименование получателя средств.

**4.10.** Передача и прием информационных документов осуществляется с помощью Системы ДБО «ИС Банк Онлайн» без последующего подтверждения на бумажных носителях, за исключением электронных копий подтверждающих документов в случае выявления Банком в деятельности Клиента признаков сомнительных операций и сделок.

**4.11.** Клиенту посредством Системы ДБО «ИС Банк Онлайн» может быть предоставлена выписка по совершенным операциям на основании соответствующего запроса. При обнаружении расхождений в полученной выписке и Электронных платежных документах Клиент незамедлительно уведомляет Банк о расхождениях.

**4.12.** Электронная выписка, направленная Клиенту в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн», подтверждает проведение операций по распоряжению Клиента.

**4.13.** За обслуживание Клиента в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн», а также за совершение иных действий, связанных с исполнением Соглашения, Клиент в соответствии с Тарифами уплачивает Банку вознаграждение. Настоящим Клиент дает Банку согласие удерживать без дополнительного распоряжения (заранее данный акцепт) комиссию в соответствии с Тарифами из денежных средств, предварительно предоставленных Клиентом и учитываемых Банком в качестве остатка электронных денежных средств.

## **5. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН**

### **5.1. Банк обязан:**

**5.1.1.** Обеспечить регистрацию Клиента в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн».

**5.1.2.** Обеспечить круглосуточный и ежедневный прием электронных документов, передаваемых Клиентом в Банк посредством Системы ДБО «ИС Банк Онлайн».

**5.1.3.** Обеспечить режим конфиденциальности в отношении электронных документов, переданных Клиентом посредством Системы ДБО «ИС Банк Онлайн».

**5.1.4.** Уведомлять Клиента о попытках несанкционированного доступа к Системе ДБО «ИС Банк Онлайн», если эти попытки могли затронуть интересы Клиента, а также о планируемых технических изменениях в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» прямо или косвенно влияющих на передачу или получение Клиентом Электронных документов.

**5.1.5.** Осуществлять архивное хранение электронных документов, переданных Клиентом в Банк посредством Системы ДБО «ИС Банк Онлайн».

**5.1.6.** Хранить (поддерживать) системные журналы и текущие базы переданных и принятых электронных документов не менее трех лет.

**5.1.7.** В случае разработки новых версий Системы ДБО «ИС Банк Онлайн» производить обновление Руководства пользователя к Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» и обеспечить свободный доступ Клиента к Руководству пользователя через Web-сайт Банка.

## **5.2. Банк имеет право:**

**5.2.1.** Отказать Клиенту в принятии к исполнению Электронного платежного документа в следующих случаях:

- если платежный документ имеет двоякое толкование платежных инструкций;
- если Клиентом представлен неполный комплект документов, определенный законодательством Российской Федерации и банковскими правилами;
- если размер Платежного лимита недостаточен для покрытия суммы платежа и комиссионного вознаграждения, взимаемого Банком в соответствии с п. 5.2.5 настоящих Правил и Тарифами;
- в случаях, предусмотренных Условиями выпуска и обслуживания предоплаченных банковских карт Платежной системы МИР для физических лиц в АО КБ «ИС Банк»;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**5.2.2.** Приостановить прием и исполнение, а также передачу Клиенту Электронных документов посредством Системы ДБО «ИС Банк Онлайн» с уведомлением об этом Клиента в случае:

- проведения технических работ;
- выявления признаков нарушения безопасности или подозрения на возможный несанкционированный доступ к Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» от имени Клиента;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**5.2.3.** В одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила и приложения к ним. Информация об изменении Правил и приложений к ним публикуется на Web-сайте Банка не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до вступления в силу.

**5.2.4.** Списывать без распоряжения Клиента в бесспорном (безакцептном) порядке:

- плату за проведение операций в соответствии с Тарифами, действующими на дату предоставления услуги (в момент совершения операции);
- суммы в счет погашения любых обязательств Клиента перед Банком.

**5.2.5.** Запрашивать оригиналы и копии подтверждающих документов в случае выявления Банком в деятельности Клиента признаков сомнительных операций и сделок.

**5.2.6.** Изготавливать копии оформленных Клиентом электронных платежных документов на бумажном носителе с проставлением на них штампа ручным способом в порядке, установленном нормативными актами Банка России, после проведения всех контрольных операций.

## **5.3. Клиент обязуется:**

**5.3.1.** Строго соблюдать требования по подготовке, оформлению и передаче электронных документов посредством Системы ДБО «ИС Банк Онлайн».

**5.3.2.** Не передавать третьим лицам СП и предоставленные Банком Логин и Пароль.

**5.3.3.** Использовать ресурсы Системы ДБО «ИС Банк Онлайн» только в порядке, установленном Соглашением.

**5.3.4.** Оплачивать услуги Банка, связанные с использованием Системы ДБО «ИС Банк Онлайн» в порядке, установленном настоящими Правилами и Тарифами.

**5.3.5.** Предоставлять в течение пяти рабочих дней оригиналы и копии подтверждающих документов согласно п. 5.2.5 Правил, а также иную информацию на бумажных носителях, запрашиваемую Банком на основании действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, внутренних регламентирующих документов Банка и банковских правил.

**5.3.6.** Обеспечивать защиту Средств доступа в Систему ДБО «ИС Банк Онлайн», а также сохранность и защиту Мобильного устройства Клиента и иных собственных вычислительных средств от несанкционированного доступа, вирусных атак, Вредоносного кода, в том числе, из сети Интернет и локальных вычислительных сетей.

**5.3.8.** Направить в Банк запрос на изменение Средств доступа к Системе ДБО «ИС Банк Онлайн», в том числе Мобильного телефона Клиента или блокировку доступа в Систему ДБО «ИС Банк Онлайн» в случае обнаружения Клиентом факта компрометации или возникновении подозрений о компрометации данных Средств доступа к Системе ДБО «ИС Банк Онлайн».

**5.3.9.** Незамедлительно направить в Банк запрос о блокировке доступа в Систему ДБО «ИС Банк Онлайн» в случае потери СП.

**5.3.10.** Перед каждым использованием Системы ДБО «ИС Банк Онлайн» убедиться в соблюдении требований по защите от Вредоносного кода, изложенных в разделе 3 Правил безопасной работы в системе ДБО (Приложение № 5), а также по запросу Банка подтверждать выполнение требований по защите от Вредоносного кода с указанием конкретных средств защиты от Вредоносного кода и проведенных мероприятий. Своим входом в систему ДБО «ИС Банк Онлайн» Клиент подтверждает выполнение требований Банка по защите от Вредоносного кода.

**5.3.11.** Своевременно информировать Банк обо всех случаях технических неисправностей или других обстоятельствах, препятствующих обмену электронными документами.

**5.3.12.** Предоставить Банку достоверную информацию для связи с Клиентом, а в случае её изменения своевременно предоставить обновленную информацию. Обязанность Банка по направлению Клиенту уведомлений считается исполненной при направлении уведомления в соответствии с имеющейся у Банка информацией для связи с Клиентом.

**5.3.13.** Ознакомиться с Памяткой о рисках при дистанционном банковском обслуживании (Приложение № 4) и Правилами безопасной работы в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» (Приложение № 5). В случае если знаний Клиента недостаточно для адекватной оценки механизмов защиты Системы ДБО «ИС Банк Онлайн» и (или) обеспечения информационной безопасности, Клиент вправе обратиться к услугам сторонних специалистов. Оплата услуг специалистов производится Клиентом самостоятельно.

#### **5.4. Клиент имеет право:**

**5.4.1.** Осуществлять платежи посредством направления в Банк Электронных платежных документов через Систему ДБО «ИС Банк Онлайн».

**5.4.2.** Получать информацию об исполнении электронных документов, переданных в Банк посредством Системы ДБО «ИС Банк Онлайн».

**5.4.3.** Получать консультации со стороны Банка по вопросам работы в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн».

**5.4.4.** Ограничить операции по осуществлению переводов денежных средств по одному или нескольким параметрам (максимальная сумма перевода за одну операцию, максимальная сумма перевода за неделю/за месяц), подав в Банк Заявление на ограничение по параметрам операций (Приложение №6). Ограничение операций / изменение настроек ограничения / отключение ограничения производится Банком не позднее третьего рабочего дня, следующего за днём получения Банком заявления.

**5.4.5.** Ограничить IP-адреса, используемые Клиентом для доступа к Системе ДБО «ИС Банк Онлайн», подав в Банк Заявление на предоставление сервиса «IP ФИЛЬТРАЦИЯ» (Приложение № 7). Ограничение IP-адреса / изменение настроек ограничения / отключение ограничения производится Банком не позднее третьего рабочего дня, следующего за днём получения Банком заявления.

## **6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ**

**6.1.** Соглашение вступает в силу с момента акцепта Банком Заявления Клиента на подключение к Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» (Приложение № 2).

**6.2.** Действие Соглашения не ограничено сроком.

**6.3.** Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке по требованию одной из Сторон.

**6.4.** В случае расторжения Соглашения по инициативе Банка последний прекращает доступ Клиента к Системе ДБО «ИС Банк Онлайн», направляет Клиенту письменное уведомление о расторжении Соглашения по форме установленной Банком. Соглашение считается расторгнутым с даты и времени, которые указаны в уведомлении.

**6.5.** В случае расторжения Соглашения по инициативе Клиента последний передает в Банк письменное заявление свободного формата о расторжении Соглашения.

**6.6.** Соглашение также считается расторгнутым по инициативе Клиента в случае отказа Клиента от присоединения к Условиям и/или возврата Клиентом Банку всех Предоплаченных карт, а также в иных случаях и в порядке, предусмотренном разделом 11 Условий.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**7.1.** Стороны несут ответственность за надлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

**7.2.** Банк не несет ответственности за сбои в работе электронной почты, сети Интернет, сетей связи, возникшие по не зависящим от Банка причинам и повлекшие за собой несвоевременное получение или неполучение Клиентом уведомлений Банка и Выписок. Банк освобождается от имущественной ответственности в случае технических сбоев (отключение/повреждение электропитания и сетей связи, сбой программного обеспечения процессингового центра и Базы данных Банка, технические сбои в платежных системах), а также в иных ситуациях, находящихся вне сферы контроля Банка, повлекших за собой невыполнение Банком Правил. Банк не несет ответственности за искажение Выписок или несанкционированный доступ к ним третьих лиц при передаче по сети Интернет на адрес электронной почты Клиента, указанный в Заявлении (Приложение №2).

**7.3.** Банк не несет ответственности в случае, если информация о Предоплаченной карте Клиента, ПИН-коде Клиента, Средствах доступа Клиента к Системе ДБО «ИС Банк Онлайн», Мобильном телефоне Клиента, Одноразовом пароле или проведенных Клиентом операциях станет известной иным лицам в результате прослушивания или перехвата информации в каналах связи во время их использования.

**7.4.** Банк не несет ответственности в случае, если информация о Предоплаченной карте Клиента, ПИН-коде Клиента, Средствах доступа Клиента к Системе ДБО «ИС Банк Онлайн», Мобильном телефоне Клиента, Одноразовом пароле или проведенных Клиентом операциях станет известной иным лицам в результате недобросовестного выполнения Клиентом условий их хранения и использования.

**7.5.** Банк не несет ответственности за последствия исполнения распоряжений, выданных неуполномоченными лицами, и в тех случаях, когда с использованием предусмотренных банковскими правилами процедур Банк не мог установить факта выдачи распоряжения неуполномоченными лицами.

**7.6.** Банк не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в случае, если данное неисполнение и/или ненадлежащее исполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. К таким обстоятельствам относятся, в частности: пожары, стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие, не зависящие от воли сторон, обстоятельства.

**7.7.** Банк не несет ответственности в случаях невыполнения Клиентом настоящих Правил.

**7.8.** Ответственность Банка перед Клиентом ограничивается документально подтвержденным реальным ущербом, возникшим у Клиента в результате неправомерных действий или бездействия Банка, действующего преднамеренно или с грубой неосторожностью. Ни при каких обстоятельствах Банк не несет ответственности перед Клиентом за какие-либо косвенные, побочные или случайные

убытки или ущерб (в том числе упущенную выгоду), даже в случае, если он был уведомлен о возможности возникновения таких убытков или ущерба.

**7.9.** Клиент несет ответственность за все операции, проводимые в Офисах Банка или через Систему ДБО «ИС Банк Онлайн» с использованием предусмотренных Правилами средств его Идентификации и Аутентификации.

**7.10.** Клиент несет ответственность перед Банком за ущерб и расходы, понесенные Банком в результате нарушения Клиентом Правил или законодательных, или нормативных актов.

## **8. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ**

**8.1.** Споры и разногласия, связанные с заключением, исполнением, изменением, прекращением настоящего Соглашения должны разрешаться путем переговоров. Если согласие по спору не будет достигнуто Сторонами в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты его возникновения, то спор подлежит рассмотрению в Тверском районном суде города Москвы в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**9.1.** Настоящие Правила утверждаются приказом Председателя Правления Банка. Информация об утверждении новой редакции Правил размещается на Web-сайте Банка и может быть доведена до сведения Клиентов любым другим способом по выбору Банка (по Системе ДБО «ИС Банк Онлайн», по телефону, по электронной почте и т.п.).

**9.2.** С момента введения в действие новой редакции настоящих Правил ранее действовавшая редакция утрачивает силу.

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ,  
оказываемых Банком физическим лицам с использованием Системы дистанционного  
банковского обслуживания «ИС Банк Онлайн»**

**I. Перечень операций, осуществляемых с использованием Системы ДБО «ИС Банк Онлайн»:**

№ п/п	Наименование операции
1.	Перевод денежных средств в рублях РФ (в другой Банк):
1.1.	Перевод средств по распоряжению Клиента, предоставленному с использованием Системы быстрых платежей (СБП)

**II. Перечень справочно-информационных и вспомогательных операций, осуществляемых с использованием Системы ДБО «ИС Банк Онлайн»:**

№ п/п	Наименование операции
1.	Предоставление выписки по операциям с ЭДС
2.	Смена Логина и Пароля Клиента
3.	Просмотр состояния электронных документов
4.	Просмотр истории действий Клиента
5.	Просмотр информационных сообщений, отправленных для Клиента Банком



**ТАРИФЫ НА УСЛУГИ,  
оказываемые АО КБ «ИС Банк» с использованием Системы дистанционного банковского  
обслуживания «ИС Банк Онлайн»**

<b>№ п/п</b>	<b>ВИД ОПЕРАЦИИ</b>	<b>СТОИМОСТЬ</b>
<b>1.</b>	<b>ПОДКЛЮЧЕНИЕ И ОБСЛУЖИВАНИЕ В СИСТЕМЕ</b>	
1.1.	Подключение к Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» - «Стандартное»	Бесплатно
1.2.	Ежемесячная абонентская плата за пользование Системой ДБО «ИС Банк Онлайн»	Не взимается
<b>2.</b>	<b>ОПЛАТА УСЛУГ И ПЕРЕВОД ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ</b>	
2.1.	Перевод средств по распоряжению клиента с использованием Системы быстрых платежей (СБП)	Бесплатно
2.2.	Пополнение через Систему быстрых платежей (СБП)	Бесплатно
<b>3.</b>	<b>ПРОЧИЕ ОПЕРАЦИИ</b>	
3.1.	Получение выписки по операциям с ЭДС	Бесплатно

## **ПАМЯТКА**

### **О РИСКАХ ПРИ ДИСТАНЦИОННОМ БАНКОВСКОМ ОБСЛУЖИВАНИИ**

Банк России информирует кредитные организации о том, что в последнее время участились попытки неправомерного получения персональной информации пользователей систем дистанционного банковского обслуживания.

Анализ выявленных случаев хищения денежных средств Клиентов (в том числе электронных ЭДС), проведенный Центральным банком Российской Федерации совместно с уполномоченными органами, показал, что хищения осуществляются злоумышленниками путем заражения через Интернет компьютеров Клиентов вредоносными программами. Используя уязвимости системного и прикладного программного обеспечения, компьютеры Клиентов заражаются троянскими программами с последующим дистанционным хищением средств доступа к системе дистанционного банковского обслуживания.

Для минимизации рисков при дистанционном банковском обслуживании необходимо принятие соответствующих мер как со стороны Клиентов Банка, так и со стороны Банка. В связи с вышеизложенным просим Вас:

- не передавать неуполномоченным лицам информацию пользователей системы дистанционного банковского обслуживания и исключить иные возможности получения персональной информации пользователей системы дистанционного банковского обслуживания третьими лицами;

- осуществлять информационное взаимодействие с Банком только с использованием средств связи, реквизиты которых оговорены в документах, получаемых непосредственно от Банка;

- незамедлительно информировать Банк при возникновении подозрений о компрометации ключей ЭП;

- сотрудничать с Банком в принятии последних мер, направленных на минимизацию рисков при дистанционном банковском обслуживании.

## **ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОЙ РАБОТЫ В СИСТЕМЕ ДБО «ИС БАНК ОНЛАЙН»**

Система ДБО «ИС Банк Онлайн» обеспечивает гарантированный уровень безопасности, содержит механизмы шифрования информации. В свою очередь пользователю системы следует на своем рабочем месте, мобильном устройстве обеспечить должный уровень безопасности данных — Средств доступа к Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» и прочей информации, хищение которой может повлечь за собой материальный ущерб Клиенту.

### **1. Меры по защите компьютера**

Ограничьте доступ к компьютеру, с которого осуществляется работа в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн».

Рекомендуется использовать отдельный компьютер исключительно для работы в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн». Другие действия (работа с другими программами, работа с электронной почтой, посещение сайтов в Интернете) с этого компьютера осуществляться не должны.

Используйте в работе только лицензионное программное обеспечение (ПО), не загружайте и не устанавливайте ПО, полученное из непроверенных источников.

Используйте в работе системное и прикладное ПО только из проверенных источников, гарантирующих отсутствие вредоносных программ. При этом необходимо обеспечить целостность получаемых на носителях или загружаемых из Интернета обновлений.

Используйте современные операционные системы, поддерживаемые компанией-производителем.

Обеспечьте регулярное, обновление прикладного программного обеспечения, установку пакетов обновления безопасности операционной системы.

### **2. Требования по защите от вредоносного кода рабочего места Системы ДБО «ИС Банк Онлайн»**

К средствам защиты от вредоносного кода относятся средства, используемые для:

- выявления и обезвреживания вредоносного кода (антивирусы);
- межсетевого экранирования рабочего места, или корпоративной сети;
- web-фильтрации;
- обнаружения и предотвращения вторжений;
- контроля выполнения приложений.

Для обеспечения надлежащей защиты от вредоносного кода Клиент обязан:

- обеспечить непрерывное использование средств защиты от вредоносного кода;
- обеспечить регулярное обновление средств защиты от вредоносного кода, обновление прикладного программного обеспечения, установку пакетов обновления безопасности операционной системы;

- ежедневно осуществлять проверку рабочего места на наличие вредоносного кода;
- обеспечить периодический контроль целостности системного, прикладного и специального программного обеспечения;

- использовать лицензионное программное обеспечение, или программное обеспечение, полученное исключительно из доверенных источников;

- использовать (для работы в Системе ДБО «ИС Банк Онлайн») учетную запись, не входящую в группу «Локальные администраторы» или аналогичную группу пользователей;

- осуществлять вход в сеть Интернет с рабочего места исключительно для подключения к сайту Банка или обновления антивирусной программы, прикладного или системного программного обеспечения;

- выполнять на выделенном компьютере, перед использованием на рабочем месте, предварительную проверку съемных носителей информации на наличие вредоносного кода.

### **3. Правила безопасной работы в сети Интернет**

Не нажимайте на всплывающие окна, содержащие рекламу, желательно настроив web-браузер на автоматическую блокировку таких окон.

Не посещайте непроверенные и небезопасные сайты.

Не читайте подозрительных электронных писем от незнакомых людей, они могут содержать вирусы. Читайте темы сообщений внимательно, если не уверены, что письмо пришло из надежного источника, не открывайте его. Не доверяйте дружественному тону сообщений или срочности содержащейся в них просьбы. В подозрительных письмах не нажимайте на содержащиеся в письме ссылки, а также не открывайте вложенные файлы, особенно если в письме указано, что проблема безотлагательная, и при этом просят срочно открыть приложенный файл, который имеет файловое расширение «exe».

Максимально ограничьте использование Интернет-пейджеров (Skype и пр.).

Будьте внимательнее к странным или непонятным сообщениям об ошибках браузера.

В случае возникновения подозрений просканируйте свой компьютер на наличие вредоносного кода.

## ЗАЯВЛЕНИЕ НА ОГРАНИЧЕНИЕ ПО ПАРАМЕТРАМ ОПЕРАЦИЙ

Настоящим \_\_\_\_\_  
(ФИО физического лица)

\_\_\_\_\_ (далее – Клиент),

на основании Соглашения № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.:

**ПРОСИТ ограничить операции по осуществлению переводов денежных средств по следующим параметрам (выберите вариант(-ы)):**

максимальная сумма перевода за одну операцию: \_\_\_\_\_,  
(рублей)

максимальная сумма перевода за неделю: \_\_\_\_\_,  
(рублей)

максимальная сумма перевода за месяц: \_\_\_\_\_.  
(рублей)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Подпись) (Фамилия И.О.)

М.П.

Дата подачи заявления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### ОТМЕТКИ БАНКА:

Подтверждаю принятие Заявления Клиента.  
Сверка подписи произведена.

Уполномоченный сотрудник Банка:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Должность) (Подпись) (Фамилия И.О.)

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СЕРВИСА «IP ФИЛЬТРАЦИЯ»

Настоящим \_\_\_\_\_  
(ФИО физического лица)

\_\_\_\_\_ (далее – Клиент),

на основании Соглашения № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.:

**ПРОСИТ** разрешить доступ к Системе ДБО «ИС Банк Онлайн» только со следующих IP адресов:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Подпись) (Фамилия И.О.)

М.П.

Дата подачи заявления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### ОТМЕТКИ БАНКА:

Подтверждаю принятие Заявления Клиента.

Сверка подписи произведена.

Уполномоченный сотрудник Банка:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Должность) (Подпись) (Фамилия И.О.)

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.